



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

### РЕШЕНИЕ

от 21 мая 2013 г.

№ 2

#### **О готовности к проведению детской оздоровительной кампании в 2013 году**

Заслушав доклад департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области, информацию руководителя департамента труда и социального развития Воронежской области, информацию исполняющего обязанности руководителя департамента здравоохранения, информацию руководителя Управления Роспотребнадзора по Воронежской области, информацию начальника Главного управления МЧС России по Воронежской области, информацию Главного управления МВД России по Воронежской области

#### РЕШИЛА:

1. Членам областной межведомственной комиссии:
  - 1.1. Обеспечить контроль за организацией и проведением летней оздоровительной кампании в закрепленных за ними муниципальных районах и городских округах Воронежской области.

Срок: постоянно

- 1.2. Организовать проверку готовности к летней оздоровительной кампании в согласно графику закрепления за муниципальными районами.

Срок: до 3 июня 2013 года

- 1.3. Направлять информацию о проведении летней оздоровительной кампании в закрепленных муниципальных районах и городских округах

Воронежской области до 21 числа каждого месяца в департамент образования науки и молодежной политики.

2. Департаменту образования, науки и молодежной политики (Мосолов):

2.1. Обеспечить предоставление сводной информации по принятию детских оздоровительных лагерей различных типов в муниципальных образованиях Воронежской области и итогам работы детских оздоровительных учреждений в период:

Срок: 1 смена до 1 июня, 2 смена, и за 7 дней до начала второй, третьей и четвертой смены

2.2. Разработать план контрольных мероприятий за ходом реализации летней оздоровительной кампании в муниципальных районах.

Срок: 27 мая 2013 года

2.3. Собрать информацию о студентах, замещающих должности водителей, для контроля за качеством подготовки педагогических кадров до 15 числа каждого месяца.

2.4. Организовать еженедельное предоставление информации о ходе летней оздоровительной кампании в адрес председателя комиссии В.Б. Попова.

Срок: июнь-август

3. Управлению Роспотребнадзора Воронежской области (Механтьев) предоставить информацию по муниципальным образованиям и детским оздоровительным лагерям, не прошедшим проверку органов Роспотребнадзора.

Срок: до 27 мая 2013 года

4. Департаменту труда и социального развития Воронежской области (Самойлюк) обеспечить информирование населения Воронежской области о порядке приобретения путевок в детские учреждения отдыха и оздоровления.

Срок: до 27 мая 2013 года

5. Управлению занятости населения Воронежской области (Бай) принять меры по трудоустройству обратившихся за содействием в службу занятости

населения несовершеннолетних граждан, желающих трудоустроиться в период летних каникул.

Срок: июнь-август 2013 года

6. Департаменту здравоохранения Воронежской области (Ведринцев):

6.1. Обеспечить беспрепятственное прохождение бесплатного медицинского осмотра сотрудников, выезжающих в детские оздоровительные лагеря, проведение теста на наркотики и углубленный осмотр психиатра.

6.2. Предоставить информацию об организации работы передвижных стоматологических кабинетов в период летней оздоровительной кампании.

Срок: до 1 июня 2013 года

7. Органам государственной исполнительной власти Воронежской области:

7.1. Обеспечить контроль за исполнением решений постановления правительства Воронежской области №1143 от 13.12.2012 года "О мерах по реализации Закона Воронежской области "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области" в 2013 году" в части их касающихся.

Срок: постоянно

7.2. Определить ответственных лиц, которые могут принять оперативные меры по ликвидации возникающих внештатных ситуаций во время отдыха и доставки детей к местам отдыха, информацию направить в департамент образования секретарю комиссии.

Срок: до 24 мая 2013 года

8. ГУ МВД России по Воронежской области:

8.1. Оказать содействие органам исполнительной власти в обеспечении охраны общественного порядка и безопасности на территории детских оздоровительных лагерей

Срок: июнь-август 2013 года

8.2. Обеспечить сопровождение патрульными автомобилями ГИБДД организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

Срок: июнь-август 2013 года

8.3. С целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних принять участие в организации и проведении лагерной смены на базе ДПСОЦ «Ювналист».

Срок: с 4 по 24.04.2013 года

8.4. Совместно с УФСКН России по Воронежской области организовать среди несовершеннолетних, пребывающих в детских оздоровительных лагерях проведение разъяснительной работы, направленной на пропаганду правовых знаний, формирование здорового образа жизни, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, предупреждение самовольных уходов.

Срок: июнь-август 2013 года

9. Управлению государственного пожарного надзора (Грошев Н.А.), начальникам территориальных отделов (отделений) надзорной деятельности:

9.1. Организовать в начале каждого потока во всех детских оздоровительных лагерях проведение практических тренировок по отработке планов эвакуации людей в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций, а также составить графики ночных контролей готовности дежурного персонала оздоровительных лагерей к действиям в случае возникновения пожара, не реже двух раз в смену, в ночное время.

9.2. Совместно с территориальными подразделениями ВДПО, организовать в детских оздоровительных лагерях мероприятия противопожарной направленности (соревнования, викторины, конкурсы, тематические вечера, показ пожарной и специальной техники, снаряжения и оборудования).

9.3. Первому отряду Федеральной противопожарной службы ГУ МЧС России по Воронежской области» (Покотилев Д.И.) и ОГУ «Обеспечение функционирования гражданской обороны, защиты населения и территорий, пожарной безопасности и спасения людей на водах Воронежской области»

(Тарасов А.А.), запланировать и провести подразделениями пожарной охраны пожарно-тактические учения и занятия в детских оздоровительных лагерях.

9.4. Принять дополнительные меры по обеспечению безопасности в ДОЛ в пожароопасный период.

10. Балансодержателям детских оздоровительных лагерей:

10.1. Обеспечить подготовку оздоровительных учреждений к приему детей в полном объеме в соответствии с выданными планами-заданиями.

10.2. Обратить особое внимание на состояние путей эвакуации, наличие систем автоматической противопожарной защиты, первичных средств пожаротушения, защитных минерализованных полос.

10.3. Собрать информацию о студентах, замещающих должности водителей, для контроля за качеством подготовки педагогических кадров.

Срок: до 15 числа каждого месяца.

10.4. Организовать прохождение медицинских осмотров сотрудниками оздоровительных учреждений, а также обследование персонала пищеблоков загородных летних оздоровительных учреждений на носительство возбудителей ОКИ вирусной этиологии (рота, норо, астровирусы).

10.5. Обеспечить прохождение профессионально гигиенического обучения и аттестации сотрудников оздоровительных учреждений.

10.6. Обеспечить детей доброкачественной питьевой водой, соответствующей гигиеническим требованиям по микробиологическим и санитарно-химическим показателям;

10.7. В полном объеме провести дезинфекционные обработки, включая обработки против личинок комаров, гнуса, клещей, грызунов, камерные обработки постельных принадлежностей.

10.8. Направить копии актов приемки учреждений секретарю комиссии (по факсу 261-62-43).

Срок: до 25 мая 2013 года

11. Главам муниципальных образований:

11.1. Обеспечить завершение подготовки и открытия детских оздоровительных учреждений на территории муниципального образования в соответствии с утвержденным графиком.

Срок: до 25 мая 2013 года

11.2. Организовать работу по контролю хода летней оздоровительной кампании.

Срок: постоянно

11.3. Определить ответственных лиц, которые могут принять оперативные меры по ликвидации возникающих внештатных ситуаций во время отдыха и доставки детей к местам отдыха и направить информацию в департамент образования секретарю комиссии.

Срок: до 27 мая 2013 года

11.4. Обеспечить информирование жителей муниципальных образований по вопросам предоставления льготных путевок (получения компенсации за путевку) детям работающих граждан.

Срок: до 25 мая 2013 года

11.5. Принять меры по своевременному целевому освоению средств областного бюджета, поступивших в виде субсидий в соответствии с постановлениями правительства Воронежской области от 3 апреля 2013 г. № 287 «О порядке предоставления субсидий из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, в рамках региональной программы «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воронежской области на 2012 - 2014 годы», на 2013 год».

Срок: постоянно

11.6. Организовать предоставление отчетности по вопросам организации и отдыха и оздоровления детей по формам, размещенным в системе «Парус».

Срок: постоянно

11.7. Организовать предоставление в департамент труда и социального развития:

- копий муниципальных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы организации отдыха детей работающих граждан в 2013 году.

Срок: до 25 мая 2013 года

- утвержденного плана-графика освоения средств субсидий на 2013 год.

Срок: до 1 июня 2013 года

- информации о выполнении плана-графика освоения средств субсидий.

Срок: на 1-е и 15-е число ежемесячно

- финансовых отчетов о расходовании средств областного и муниципального бюджетов, утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 10.04.2013 г. № 295.

Срок: ежемесячно

11.8. Рекомендовать директорам муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей предусмотреть в графике отпусков педагогических работников возможность поочередного выезда на работу в детские оздоровительные лагеря в течение летнего периода 2013 года.

11.9. Секретарям муниципальных межведомственных комиссий предоставлять информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании до 21 числа каждого месяца.

Срок: ежемесячно

Председатель комиссии



В.Б. Попов

Секретарь комиссии

В.В. Фролов