

# МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель  
Министра просвещения  
Российской Федерации



ЗЫРЯНОВА А.В.

## КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий  
индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в рамках реализации  
отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации  
«Доступная среда»

Москва, 2024

## **Информация об отборе**

### **1. Общие положения**

1.1. Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» проводится Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2022 г. № 1102 (далее соответственно – Постановление, Правила, Гранты, Министерство, Конкурсный отбор).

1.2. Конкурсный отбор является публичным.

1.3. Конкурсный отбор проводится Министерством просвещения Российской Федерации.

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Каретный ряд, д. 2

Почтовый адрес: 127006, г Москва, ул. Каретный ряд, д. 2

Адрес электронной почты: [mazihova-km@edu.gov.ru](mailto:mazihova-km@edu.gov.ru).

Контактные телефоны: 8-495-587-01-10 доб. 3432

1.4. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение расходов:

а) на создание архитектурной доступности, условий доступности, безопасности, информативности и комфортности, обеспечивающих соблюдение требований предупреждения причинения вреда для детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, полнота и достоверность которых подтверждаются документом о соответствии в порядке, установленном законодательством о техническом регулировании территорий, прилегающих к зданию (зданиям), входа (входов) в здание, пути (путей) движения внутри здания (в том числе путей эвакуации), санитарно-гигиенических помещений, мест организованного питания и проживания детей с инвалидностью

и ограниченными возможностями здоровья – в размере, не превышающем 70 процентов размера гранта;

б) на создание материально-технических условий, включая учебное, компьютерное, реабилитационное оборудование, оборудование для комнаты психологической разгрузки, оборудование для спортивных залов (площадок), для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья – в размере, не превышающем 50 процентов размера гранта (в соответствии с Примерным перечнем оборудования, необходимого для реализации программ отдыха детей-инвалидов и детей с ОВЗ и их оздоровления, проведения досуга в организациях отдыха и оздоровления, утвержденным Первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В. от 2 ноября 2023 г. № АБ-51/06пр).

1.5. Участником конкурсного отбора может быть индивидуальный предприниматель, юридическое лицо (за исключением казенных учреждений), подавшее заявку на участие в конкурсе (далее – участник конкурса) и соответствующее требованиям, установленным Правилами и объявлением о проведении конкурса, разработанным и утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации.

1.6. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства просвещения Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета.

1.7. Условием предоставления грантов является победа участников конкурса в конкурсном отборе.

1.8. Результатом предоставления грантов является реализации мероприятия «В организациях отдыха детей и их оздоровления созданы условия для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья» (далее – Мероприятие).

1.9. Участие в Конкурсном отборе возможно при условии подачи заявки в сети «Интернет» по адресу <http://promote.budget.gov.ru>.

1.10. Определение размера гранта для каждого победителя конкурсного

отбора осуществляется конкурсной комиссией исходя из его потребности на основании представленных финансово-экономических обоснований, предусмотренных Правилами.

1.11. Максимальный размер гранта, предоставляемого получателю гранта на реализацию мероприятий, на соответствующий финансовый год составляет не более 7 млн рублей.

1.12. Конкурсный отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») посредством Единой площадки предоставления мер финансовой государственной поддержки, размещенной по адресу в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» <http://promote.budget.gov.ru> (далее – Единая площадка). Объявление о проведении отбора формируется организатором отбора посредством функционала Единой площадки, а также путем размещения объявления и настоящего приложения к объявлению на Единой площадке. Утверждение организатором отбора объявления о проведении отбора (включая настоящее приложение) осуществляется в электронном виде.

Объявление о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» (далее – объявление) и результаты проведения конкурсного отбора размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет» по адресу: <https://edu.gov.ru> и доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам.

## **2. Дата, время и место начала и окончания приема заявок**

2.1. Начало приема заявок организаций – **20 февраля 2024 г. 16.00**

2.2. Окончание приема заявок организаций – **21 марта 2024 г. 16.00**

2.3. Заявки предоставляются посредством Единой площадки.

### **3. Перечень документов, предоставляемых участниками конкурса, для подтверждения соответствия требованиям**

3.1. Сопроводительное письмо за подписью руководителя участника конкурса (иного уполномоченного лица).

3.2. Анкета участника конкурса (по форме, установленной объявлением о проведении конкурса и конкурсной документацией).

3.3. Описание мероприятия, включающее в том числе финансово-экономическое обоснование запрашиваемого размера гранта, а также сведения об общем количестве детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, принятых на организованный отдых и оздоровление за год, предшествующий текущему финансовому году, в том числе о количестве детей с инвалидностью и детей с ограниченными возможностями здоровья и их нозологических группах (по форме, установленной конкурсной документацией).

3.4. Справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая отсутствие у него по состоянию на число месяца не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, заверенная в установленном порядке и выданная не позднее чем за месяц до дня подачи документов.

3.5. Справка (декларация), подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника конкурса, подтверждающая соответствие участника конкурса по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки требованиям, предусмотренным пунктом 10 Правил (по форме установленной конкурсной документацией).

3.6. Копии учредительных документов участника конкурса, заверенные подписью руководителя участника конкурса (иного уполномоченного лица) и печатью (при наличии).

3.7. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора.

3.8. Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа, если им не является Министерство просвещения Российской Федерации, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса предложении (заявке), иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) (по форме установленной конкурсной документацией).

3.9. Выписка из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, заверенная руководителем или заместителем руководителя уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, выданная не ранее чем за 30 дней до даты публикации объявления конкурсного отбора (по форме, установленной объявлением о проведении конкурса и конкурсной документацией).

3.10. Информация о наличии паспорта доступности объекта на официальном сайте организации.

3.11. Презентация запланированных мероприятий, направленных на создание условий для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в организации отдыха детей и их оздоровления.

3.12. Опись документов.

#### **4. Требования к участникам отбора**

4.1. Участник конкурса не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением 2023 года, в котором указанная неисполненная обязанность не может превышать 300 тыс. рублей.

4.2. Участник конкурса не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.

4.3. Участники конкурса – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4.4. Участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

4.5. Участник конкурса не должен находиться в перечне организаций

и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4.6. Участник конкурса не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные настоящими Правилами.

4.7. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками.

4.8. Участник конкурсного отбора не включен в реестр недобросовестных поставщиков.

4.9. Участник конкурса не является казенным учреждением.

## **5. Порядок оформления заявок**

5.1. Заявка на участие в конкурсном отборе должна быть подготовлена путем заполнения интерактивных форм на Единой площадке в сети «Интернет» по адресу <http://promote.budget.gov.ru> и размещения сканированных копий документов.

5.2. Заявке, подготовленной с использованием Единой площадки, присваивается уникальный системный номер.

5.3. Заявка должна быть составлена на русском языке.

5.4. В составе заявки содержится предложение о цене мероприятия (запрашиваемом размере гранта), в котором все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации, а запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета для выполнения мероприятий не должен превышать



предельного размера гранта, установленного Правилами.

5.5. В составе заявки итоговая сумма сметы расходов средств, полученных в виде гранта, при выполнении проекта должна соответствовать сумме всех ее слагаемых по видам расходов.

## **6. Рассмотрение и оценка заявок**

6.1. Для рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей Конкурса Министерство образует конкурсную комиссию по проведению Конкурса (далее – конкурсная комиссия).

6.2. Для участия в конкурсном отборе допускаются заявки, поступившие в установленный срок. Заявки, поступившие позже установленной даты и времени окончания их приема, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

6.3. Конкурсная комиссия проводит рассмотрение заявок с целью определения их соответствия требованиям Постановления, Порядка и приложением к объявлению в 2 этапа.

6.4. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет техническую экспертизу заявок, которая проводится в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок (далее – техническая экспертиза).

Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурсного отбора на стадии технической экспертизы по следующим основаниям:

а) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным пунктами 7 и 10 Правил;

б) непредставление участником конкурсного отбора документов, предусмотренных объявлением о проведении конкурса, конкурсной документацией и пунктом 11 Правил;

в) несоответствие представленных участником конкурсного отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, конкурсной документации и пунктом 11, подпунктами «а» – «г» пункта 12 Правил;

г) недостоверность представленной участником конкурсного отбора

информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) участником конкурсного отбора подана заявка после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) участником конкурсного отбора представлено более одной заявки на участие в конкурсе.

6.5. Результаты технической экспертизы оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в технической экспертизе заявок, и содержит:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки.

6.6. На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет содержательную экспертизу заявок, допущенных по результатам технической экспертизы (далее – содержательная экспертиза), которая проводится в течение 2 рабочих дней с даты подписания протокола, предусмотренного пунктом 6.5 настоящей конкурсной документации.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурсного отбора на стадии содержательной экспертизы по следующим основаниям:

а) несоответствие представленных участником конкурсного отбора заявки и документов требованиям, установленным в конкурсной документации и подпунктами «д» и «е» пункта 12 Правил;

б) несоответствие представленного участником конкурсного отбора описания проекта требованиям к проектам, указанным в объявлении о проведении конкурса и в конкурсной документации.

6.7. Результаты содержательной экспертизы оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими

участие в содержательной экспертизе заявок, и содержит:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок (содержательной экспертизы);

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса и конкурсной документации, которым не соответствуют заявки.

6.8. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок, допущенных по результатам содержательной экспертизы, в течение 2 рабочих дней с даты подписания протокола, предусмотренного пунктом 6.7 настоящей конкурсной документации, в соответствии с пунктами 19–22 Правил, объявления о проведении конкурса и настоящей конкурсной документацией.

6.9. Для оценки заявок устанавливаются следующие критерии:

№ п/п	Критерии оценки заявок на участие в Конкурсе	Значимость критерия (баллы)
1.	соответствие мероприятий целям и условиям конкурсного отбора	25
2	обоснованность запрашиваемого участником конкурсного отбора финансирования на реализацию предлагаемого проекта	25
3.	квалификация участника конкурсного отбора, в том числе наличие у него финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с тематикой мероприятий и деловой репутации	25
4.	кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта	25
<b>Итого по критериям:</b>		<b>100</b>

6.10 Результаты оценки заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок, и содержит:

дату, время и место оценки заявок;

последовательность оценки заявок;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

**Описание мероприятий по созданию в организациях отдыха детей и их оздоровления условий для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья**

№ п/п	Наименование	Описание
1.	Перечень планируемых работ	<p><i>Укажите все виды запланированных работ в рамках комплекса мероприятий по созданию архитектурной доступности для детей с инвалидностью и ОВЗ, включающего в себя следующие элементы:</i></p> <p><i>территория, прилегающая к зданию (зданиям), участок;</i></p> <p><i>вход (входы) в здание;</i></p> <p><i>путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации);</i></p> <p><i>зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта);</i></p> <p><i>санитарно-гигиенические помещения;</i></p> <p><i>система информации и связи (на всех зонах);</i></p> <p><i>места организованного питания;</i></p> <p><i>места проживания;</i></p> <p><i>зоны отдыха, воспитания.</i></p> <p><i>Мероприятия по созданию в организациях отдыха детей и их оздоровления условий для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ОВЗ предусматривать возможность для отдыха и обучения детей не менее чем для 3 нозологических групп.</i></p> <p><i>Рекомендуется использовать при определении перечня работ Методические рекомендации по проведению в организациях отдыха детей и их оздоровления инклюзивных смен для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, утвержденные Первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В. от 8 ноября 2021 г. № АБ-45/06вн и направленные в субъекты Российской Федерации письмом от 9 ноября 2021 г. № 06-1600</i></p>
2.	Перечень оборудования	<p><i>Укажите полный перечень оборудования, которое планируется приобрести в рамках создания материально-технические условий для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в том числе учебное, компьютерное, реабилитационное оборудование, оборудование для зон отдыха, воспитания, комнаты психологической разгрузки, и спортивных залов (площадок) с учетом создания в помещениях для практических занятий (мастерских, лабораториях и т.д.) не менее 1 рабочего места, оборудованного для 1 нозологической группы.</i></p> <p><i>Рекомендуется использовать Примерный перечень оборудования, необходимого для реализации программ отдыха детей-инвалидов и детей с ОВЗ и их оздоровления, проведения досуга в организациях отдыха и оздоровления, утвержденный Первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В. от 2 ноября 2023 г. № АБ-51/06пр и направленное в субъекты Российской Федерации письмом от 3 ноября 2023 г. № 06-2072</i></p>

3.	Финансово-экономическое обоснование планируемых мероприятий	<i>В составе ФЭО обязательно должна быть подробная смета расходов средств</i>
4.	Общее количество детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, принятых на организованный отдых и оздоровление <b>за год, предшествующий текущему финансовому году</b>	<i>Укажите количество детей</i>
4.1.	в том числе количество детей с инвалидностью и детей с ОВЗ и их нозологические группы	<i>Перечислите нозологии и количество детей по каждой нозологической группе</i>
5.	Общее количество детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, которых планируется принять на организованный отдых и оздоровление <b>в текущем году</b>	<i>Укажите количество детей</i>
5.1.	в том числе количество детей с инвалидностью и детей с ОВЗ и их нозологические группы	<i>Перечислите нозологии и количество детей по каждой нозологической группе</i>
6.	Наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с тематикой мероприятий и деловой репутации	
6.1.	Наличие финансовых ресурсов	<i>Укажите сумму собственных финансовых средств, направляемых дополнительно на создание условий для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ОВЗ (при наличии софинансирования)</i>
6.2.	Наличие оборудования и других материальных ресурсов на праве собственности или ином законном основании	<i>Укажите имеющееся оборудование и материальную базу для создания условий для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ОВЗ</i>
7.	Кадровый состав, наличие необходимых компетенций по работе с детьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	
7.1.	Кадровый состав для работы	<i>Укажите количество педагогических работников,</i>

	с детьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	<i>задействованных в такой работе</i>
		<i>Укажите количество вожатых, задействованных в такой работе</i>
		<i>Укажите количество медицинских работников, задействованных в такой работе</i>
7.2.	Наличие необходимых компетенций, подтверждающихся документами о повышении квалификации	<i>Укажите количество пройденных курсов повышения квалификации для работы с детьми с инвалидностью и ОВЗ</i>

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О.)

МП

## Согласие

Настоящим письмом *\*наименование юридического лица\** выражает свое согласие на участие в конкурсном отборе, а также на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О.)



**АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

Полное наименование организации:	
Сокращенное наименование Организации:	
Сокращенное наименование в родительном падеже:	
Телефон:	
Факс:	
Адрес электронной почты:	
Официальный веб-сайт организации:	
Юридический адрес:	
Фактический адрес:	
Почтовый адрес:	
Руководитель организации/индивидуальный предприниматель: ФИО, должность	
Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты организации:	
Наличие паспорта доступности (указать ссылку размещения на официальном сайте)	

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О.)

МП

### Сопроводительное письмо

Сопроводительное письмо должно содержать:

качественное описание реализуемого проекта, мероприятий и их соответствие целям и условиям конкурсного отбора;

описание обоснования запрашиваемого участником конкурсного отбора финансирования на реализацию предлагаемого проекта, в том числе подробное финансово-экономическое обоснование;

описание имеющегося оборудования и материальной базы для создания условий для отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ОВЗ;

описание опыта работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, опыта проведения инклюзивных смен, опыта участия в конкурсах/проектах с тематикой мероприятий по созданию условий для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ОВЗ, с указанием таких конкурсов и проектов, а также достижений и результатов участия;

информацию о кадровом составе, задействованном в работе с детьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в т.ч о количестве пройденных курсов повышения квалификации в части работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, а также об участиях в семинарах и конференциях, связанных с тематикой мероприятий

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О)

МП

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в конкурсном отборе  
на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий индивидуальным  
предпринимателям и юридическим лицам в рамках реализации отдельных мероприятий  
государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование участника конкурса)

Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
(указать почтовый адрес участника конкурса)

подтверждает, что для участия в конкурсном отборе направляется следующий перечень документов:

<i>(участником конкурса перечисляются документы в порядке представления документов в заявке на участие в конкурсе, с указанием полного наименования документа и его реквизитов, № документа, дата документа)</i>			
№ п/п	Наименование документа	Номер страницы	Количество листов в документе
1.	Опись документов (форма 5)	2	
2.	Сопроводительное письмо за подписью руководителя участника конкурса (иного уполномоченного лица) (форма 4)		
3.	Анкета участника конкурса (форма 3)		
4.	Описание мероприятия по созданию в организациях отдыха детей и их оздоровления условий для отдыха и оздоровления детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (форма 1)		
5.	Справка, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающую отсутствие у него по состоянию на число месяца не ранее 30 дней до дня подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, заверенную в установленном порядке и выданную не позднее чем за месяц до дня подачи документов;		
6.	Справка (декларацию), подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника конкурса, подтверждающую соответствие участника конкурса по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки требованиям, предусмотренным Правилам (форма 6);		
7.	Копии учредительных документов участника конкурса, заверенные подписью руководителя участника конкурса (иного уполномоченного лица) и печатью (при наличии);		
8.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора;		
9.	Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие в конкурсе, оформленное на бланке		

	указанного органа, если им не является Министерство просвещения Российской Федерации, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса предложении (заявке), иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом (форма 2);		
11.	Согласие на обработку персональных данных (для физического лица);		
10.	Выписка из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, заверенную руководителем или заместителем руководителя уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих мероприятия по организации отдыха детей и их оздоровления), выданную не ранее, чем за 30 дней до даты публикации объявления конкурсного отбора;		

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О.)

МП

## **Справка о соответствии участника требованиям конкурсного отбора**

Настоящей справкой наименование *юридического лица, индивидуальный предприниматель* подтверждает, что:

участник конкурса не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением 2023 года, в котором указанная неисполненная обязанность не может превышать 300 тыс. рублей;

участник конкурса не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

участники конкурса - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник конкурса не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

участник конкурса не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные настоящими Правилами.

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками;

участник конкурсного отбора не включен в реестр недобросовестных поставщиков;

участник конкурса не является казенным учреждением.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О.)

МП

Главный бухгалтер (при наличии)

МП

(Ф.И.О.)

На бланке органа исполнительной власти  
субъекта Российской Федерации (РОИВ)

Исх № \*\*\*\*\* от \*\*.\*\*.2024 г.

Выписка  
из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления

Настоящим письмом *\*наименование РОИВ, уполномоченного в сфере детского отдыха\** подтверждает наличие *\*наименование юридического лица участника\** организации в реестре организаций *\*субъект РФ\** в 2023 году и на момент проведения конкурсного отбора.

Руководитель РОИВ

МП

подпись