

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ
ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ
В ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2024 г.

№ 5

О летней оздоровительной кампании 2024 год

Заслушав информацию министерства образования Воронежской области, министерства социальной защиты Воронежской области, министерства здравоохранения Воронежской области, Управления Роспотребнадзора по Воронежской области, других участников заседания,

КОМИССИЯ Р Е Ш И Л А:

1. Министерству образования Воронежской области (Салогубова) продолжить координацию деятельности по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей Воронежской области.

Срок: постоянно

2. Министерству социальной защиты Воронежской области (Сергеева):

2.1. Организовать предоставление в первоочередном порядке льготных путевок на отдых и оздоровление детям, родители (законные представители) которых принимают/принимали участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Срок: постоянно

2.2. Продолжить работу по организации отдыха и оздоровления детей льготных категорий в ДОЛ Воронежской области в соответствии с заключенными контрактами.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

2.3. Обеспечить заключение соответствующих договоров на приобретение путевок, а также организацию проезда и питания детей, проживающих на территории Белгородской области.

Срок: июль 2024 года

3. Министерству здравоохранения Воронежской области (Банин):

3.1. Обеспечить контроль за медицинскими организациями, осуществляющими медицинское обслуживание в организациях отдыха детей

и их оздоровления, в части оформления необходимых медицинских документов и приема детей.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

3.2. Обеспечить контроль за наличием медицинских осмотров работников, направляемых в оздоровительные учреждения, лиц, сопровождающих детей в пути следования в места отдыха и обратно, а также оформление необходимой медицинской документации в установленном порядке.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

3.3. Обеспечить летние оздоровительные учреждения всех видов квалифицированными специалистами с опытом работы в детских коллективах, с учетом круглосуточного пребывания и преемственности по каждой смене, повысить качество медицинского контроля, в первую очередь по вопросам организации питания детей и подростков.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

3.4. Обеспечить контроль за качественным оформлением и выдачей амбулаторно-поликлиническими учреждениями справок о состоянии здоровья детей, направляемых в ДОЛ, справок об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства детям, работникам оздоровительных учреждений, лицам, сопровождающим детей в пути следования за три дня до отъезда организованной группы детей, справок о состоянии здоровья лицам, сопровождающим детей в пути следования.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

3.5. Повысить ответственность медицинских работников за своевременное выявление детей с симптомами инфекционных заболеваний (временную изоляцию с последующей госпитализацией или направлением их по месту жительства), проведение комплекса первичных противоэпидемических мероприятий.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

3.6. Обеспечить выделение специалистов для медицинского сопровождения детских организованных групп на время оздоровительной кампании, а также резервных мест в лечебных учреждениях на случай экстренной госпитализации больных детей.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

3.7. Обязать медицинских работников оздоровительных учреждений на период второй и последующих смен:

- проводить обязательный медицинский осмотр детей по прибытию в ЛОУ и в ежедневном режиме двукратный осмотр кожных покровов на наличие сыпи любого характера и присасывания клещей;
- ежедневно проводить бесконтактную термометрию детей и сотрудников;
- проводить дополнительный осмотр после выхода ребенка за пределы оздоровительной организации с целью осмотра на наличие присасывания клещей на теле ребенка;
- проводить обязательный медицинский осмотр сотрудников (термометрия, сбор анамнеза, осмотр кожных покровов и слизистых поверхностей) по прибытию в оздоровительное учреждение, после выходных дней и в ежедневном режиме, сотрудников пищеблока перед началом работы;
- при выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний и повышенной температурой во время нахождения их в хозяйствующем субъекте принять меры по ограничению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи, до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи;
- осуществлять постоянный действенный контроль за работой пищеблоков, организацией питания, соблюдением температурного режима в помещениях, проведением профилактических противоэпидемических мероприятий, физическим воспитанием и закаливанием детей, соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований и трудовой деятельности;
- усилить работу бракеражной комиссии;
- проводить работу по гигиеническому воспитанию детей, профилактике острых кишечных инфекций, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения;
- проводить оценку эффективности оздоровления детей по итогам каждой смены на основании данных: о заболеваемости в ДОЛ, физическом развитии (антропометрические показатели, жизненная емкость легких, индекс Кетле, мышечная сила рук), функциональных проб состояния дыхательной, сердечно-сосудистой систем, в соответствии с методическими рекомендациями.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

4. Главному управлению МВД России по Воронежской области (Бородин):

4.1. Организовать проведение среди несовершеннолетних, отдыхающих в детских оздоровительных лагерях, разъяснительных бесед и лекций, направленных на пропаганду правовых знаний, формирование

здорового образа жизни, предупреждение самовольных уходов, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

4.2. Обеспечить содействие органам исполнительной власти муниципальных образований, уполномоченных в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в выявлении и документировании фактов функционирования учреждений, не включенных в реестр организаций отдыха и оздоровления.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

5. Главному управлению МЧС России по Воронежской области (Кошель) оказать содействие в формировании добровольных пожарных дружин (команд) из числа работников детских оздоровительных лагерей, с последующим обучением по программам профессиональной подготовки добровольных пожарных.

Срок: постоянно

6. Рекомендовать главам (главам администраций) муниципальных районов и городских округов области:

6.1. Организовать работу детских оздоровительных лагерей по получению лицензии на осуществление образовательной деятельности по виду деятельности «Дополнительное образование» (подвид «Дополнительное образование детей и взрослых») в случае ее отсутствия.

Срок: до 01 марта 2025 года

6.2. Завершить работу по созданию сайтов/страниц организаций отдыха детей и их оздоровления с учетом опыта муниципального автономного учреждения «Центр детского отдыха «Перемена».

Срок: до 01 сентября 2024 года

6.3. Принять исчерпывающие меры по устранению нарушений, выявленных в ходе профилактических мероприятий и мероприятий по надзору за соблюдением требований пожарной безопасности.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

6.4. Обеспечить техническое обслуживание и поддержание в рабочем состоянии систем противопожарной защиты, содержание в надлежащем состоянии путей эвакуации, наличие защитных минерализованных полос, опашки.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

6.5. Обеспечить ежегодное проведение испытаний средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения до их замены в установленном порядке при эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения сверх срока службы, установленного изготовителем

(поставщиком), и при отсутствии информации изготовителя (поставщика) о возможности дальнейшей эксплуатации.

Срок: постоянно

6.6. Обеспечить контроль за оформлением стендов (плакатов) с информацией о мерах пожарной безопасности и необходимых действиях при обнаружении пожара на территориях детских оздоровительных лагерей.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

6.7. Обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных разделом XXII Правил противопожарного режима, при организации лагерей палаточного типа.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

6.8. Проработать вопрос о создании электронной системы продажи путевок в организации отдыха детей и их оздоровления с возможностью получения обратной связи от родителей (законных представителей) об оказанных услугах на портале государственных услуг Российской Федерации.

Срок: до 01 февраля 2025 года

6.9. Продолжить мониторинг территорий муниципальных районов, организаций отдыха детей и их оздоровления в целях недопущения организации отдыха детей в учреждениях, не имеющих санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

6.10. Проанализировать на заседаниях межведомственных комиссий вопросы организации работы оздоровительных учреждений за истекший период:

- с заслушиванием ответственных лиц оздоровительных организаций, в том числе с акцентом на организацию питания детей и поставки качественной и безопасной пищевой продукции, исполнение программы производственного контроля (лабораторно - инструментальный контроль).

- реализацией первоочередных мер при открытии последующих смен.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

6.11. Обеспечить контроль за формированием и отправкой организованных групп детей на отдых и обратно всеми видами транспорта и эстафетное их сопровождение до пункта назначения с организацией

постоянного медицинского наблюдения, качественного и безопасного питания, питьевого режима и создание условий при размещении.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

6.12. Оказывать содействие КУ ВО «Управление социальной защиты» г. Воронежа и области в информировании семей участников специальной военной операции о возможности получить путевку для ребенка в ДОЛ на безвозмездной основе.

Срок: постоянно

6.13. Обеспечить целевое использование средств субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджетам муниципальных образований с целью софинансирования мероприятий по созданию условий для отдыха и оздоровления детей работающих граждан Воронежской области.

Срок: постоянно

6.14. Обеспечить своевременное предоставление отчетности об исполнении субсидии и средств местного бюджета, заявленных к софинансированию, а также сведений о достигнутом значении показателя результативности предоставления субсидии.

Срок: ежеквартально

6.15. Рекомендовать собственникам детских оздоровительных учреждений и организаторам питания, поставщикам в качестве профилактической меры воспользоваться таким мероприятием, как профилактический визит по инициативе хозяйствующего субъекта с одновременным проведением производственного лабораторного контроля организаторами питания, осуществляющими питание в загородных лагерях в г. Воронеж и районах области.

Срок: июль-август 2024 года

6.16. Усилить контроль за реализацией программ воспитания, реализуемых в организациях отдыха и оздоровления.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7. Собственникам организаций отдыха детей и их оздоровления - организаций (независимо от их организационно-правовых форм) сезонного или круглогодичного действия, стационарного и (или) нестационарного типа, с круглосуточным или дневным пребыванием, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей:

7.1. Обеспечить техническое обслуживание и поддержание в рабочем состоянии систем противопожарной защиты, содержание в надлежащем

состоянии путей эвакуации.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.2. Принять исчерпывающие меры по устранению нарушений, выявленных в ходе комплексных мероприятий по надзору за соблюдением требований надзорных органов.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.3. Не допускать превышение 100 % от проектной вместимости по количеству отдыхающих детей в стационарных оздоровительных учреждениях.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.4. Обеспечить заключение договоров с родителями несовершеннолетних детей или их законными представителями на оказание услуг отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе на оказание первой медицинской помощи и иных процедур по проведению обследования.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.5. С целью недопущения случаев заноса и распространения инфекционных заболеваний, в оздоровительных учреждениях организовать:

- медицинский осмотр детей по прибытию в оздоровительное учреждение и в ежедневном двукратном режиме кожных покровов на наличие сыпи любого характера и присасывания клещей;
- ежедневный контроль термометрии у детей и сотрудников;
- прохождение сотрудниками медицинского осмотра (термометрия, сбор анамнеза, осмотр кожных покровов и слизистых поверхностей) по прибытию в оздоровительное учреждение, при каждом заезде на смену и в ежедневном режиме (утром и вечером);
- принять меры по недопущению заезда детей с признаками заболеваний, в случае выявления детей больных детей принять меры по их изоляции.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.6. Не допускать пребывание на территории организации отдыха детей посетителей, родителей детей вне специально установленных мест.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.7. Осуществлять заезд детей в течение одного дня на весь период смены.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.8. Продолжать работу по обеспечению неснижаемого запаса средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки), дезинфицирующими

средствами с вирулицидным эффектом, а также бесконтактными термометрами, устройством для обеззараживания воздуха в помещениях, предназначенных для работы в присутствии детей и сотрудников.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.9. Обеспечить все оздоровительные учреждения системами водоподготовки, гарантирующими снабжение доброкачественной питьевой водой и организацией питьевого режима.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.10. Обеспечить хранение бутилированной воды в соответствии с условиями, указанными производителем.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.11. Обеспечить использование и обработку кулеров в соответствии с предусмотренной инструкцией по эксплуатации.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.12. При приготовлении и раздаче готовых блюд на пищеблоке обеспечить контроль по использованию столов с охлаждаемой поверхностью, работой бактерицидных облучателей и обязательным ношением персоналом пищеблоков масок, перчаток и обработкой рук кожными антисептиками.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.13. Обеспечить недопущение выдачи блюд из свежих овощей и фруктов без термической обработки и опасные в эпидемиологическом отношении блюда.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.14. Взять под личный контроль работу бракеражной комиссии.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.15. Обеспечить контроль за использованием системы ГИР ЗПП при поставках пищевых продуктов и продовольственного сырья в оздоровительные организации.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.16. Не допускать к работе сотрудников пищеблоков и персонал, обслуживающий водопроводные и канализационные сети, без результатов бактериологического и вирусологического обследования на острые кишечные инфекции (норо-, рота-, астро-, и энтеровирусы) до начала работ каждой оздоровительной смены.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.17. Обеспечить проведение:

- регулярного покоса травы как на территории оздоровительной организации, так и 50 метров за ее территорией,
- энтомологического и эпизоотического обследования территории лагерей в день выезда детей при окончании смены,
- при наличии находок клеща во время энтомологического обследования, акарицидной обработки территории лагеря и прилегающей территории с экспозицией в соответствии инструкцией, используемого препарата при отсутствии детей,
- ежедневный двукратный осмотр детей на наличие клещей, и дополнительный осмотр после выхода ребенка за пределы оздоровительной организации,
- производственного контроля как в оздоровительной организации, так и у организатора питания детей, поставщика продуктов питания и продовольственного сырья и иметь в наличии результаты лабораторных испытаний.
- лабораторных исследований и испытаний в рамках производственного контроля качества питьевой воды, продуктов питания и продовольственного сырья юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), аккредитованными в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.18. Рекомендовать в качестве профилактической меры воспользоваться таким мероприятием, как профилактический визит по инициативе хозяйствующего субъекта с одновременным проведением производственного лабораторного контроля организаторами питания, осуществляющих питание в загородных лагерях в г. Воронеж и районах области.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.19. Принять дополнительные меры, направленные на повышение уровня антитеррористической защищенности объектов отдыха детей и их оздоровления, в том числе с привлечением сил и средств частных охранных организаций.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.20. Организовать работу по получению лицензии на осуществление образовательной деятельности по виду «Дополнительное образование» (подвид «Дополнительное образование детей и взрослых») в случае ее отсутствия.

Срок: до 01 марта 2025 года

7.21. Усилить контроль за реализацией программ воспитания, реализуемых в организациях отдыха и оздоровления.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

7.22. Внести предложения по созданию электронной системы продажи путевок для организации отдыха детей и их оздоровления с возможностью получения обратной связи об оказанных услугах от родителей (законных представителей).

Срок: до 01 ноября 2024 года

7.23. Организовать работу по созданию сайтов/страниц с учетом опыта муниципального автономного учреждения «Центр детского отдыха «Перемена».

Срок: до 01 сентября 2025 года

7.24. Обеспечить тесное взаимодействие сотрудников в целях оперативного решения вопросов по безопасному пребыванию детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.

Срок: в течение ЛОК 2024 года

Председатель комиссии



О.Н. Мосолов

Секретарь комиссии



С.В. Махинова