

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
министерства образования
Воронежской области
от _____ № _____

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям по региональному государственному
контролю (надзору) за достоверностью, актуальностью и полнотой
сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления,
содержащихся в Реестре организаций отдыха детей и их оздоровления,
на территории Воронежской области на 2025 год**

**I. Анализ текущего состояния осуществления регионального
контроля(надзора) в сфере организации отдыха и оздоровления
детей, описаниетекущего развития профилактической деятельности,
характеристика проблем, на решение которых направлена
программа профилактики**

Министерством образования Воронежской области (далее – министерство) осуществляется региональный государственный контроль (надзор) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Воронежской области (далее – региональный контроль (надзор)).

В ходе реализации регионального контроля (надзора) министерством осуществлялась деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

На 01.10.2024 количество подконтрольных субъектов регионального

государственного контроля надзора составило 695 юридических лиц.

Постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» плановые контрольные (надзорные) мероприятия были отменены. Оснований для назначения внеплановых проверок по вышеуказанному виду контроля не было. Межведомственное взаимодействие неосуществлялось.

Анализ подконтрольной сферы показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению обязательных требований контролируемыми лицами является отсутствие системной работы административно-управленческого персонала контролируемых лиц, недостаточный уровень правовой культуры руководителей контролируемых лиц, недостаточная правовая информированность в части изменений законодательства в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, отсутствие надлежащего контроля за деятельностью своих работников.

В целях профилактики нарушений обязательных требований в сфере организации отдыха и оздоровления детей министерством проводится следующий комплекс мероприятий:

1. Обеспечивается своевременная информированность и доступность информации для контролируемых лиц об осуществлении министерством регионального контроля посредством актуализации на официальном информационном портале министерства «Отдых и оздоровление детей и молодежи Воронежской области в сети Интернет (далее – сайт) - информации об обязательных требованиях законодательства (нормативных правовых актах или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществлялась при осуществлении регионального контроля (надзора); докладов об осуществлении регионального контроля (надзора); плана проведения плановых проверок в отношении контролируемых лиц; оперативных

сведений о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях, их результатах и мерах реагирования; информационных писем.

2. С руководителями контролируемых лиц проводятся видеоконференции, совещания, в рамках которых:

- обсуждаются типичные нарушения, выявленные в ходе контрольных (надзорных) мероприятий и причины их возникновения;
- проводится обзор изменений законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей;
- доводится информация о мерах, принимаемых по результатам выявленных нарушений;
- обсуждаются актуальные вопросы и пути их решения.

3. Проводятся семинары-совещания по вопросам правового регулирования деятельности контролируемых лиц, в ходе которых разъясняются основания и порядок привлечения должностных, юридических лиц к административной ответственности за нарушение законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

4. Организована «Горячая линия» по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей, предупреждения нарушений.

5. Направляются профилактические письма в адрес контролируемых лиц по наиболее часто возникающим вопросам, а также о принятии необходимых мер по недопущению нарушений обязательных требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

6. Оказываются адресные консультации представителям контролируемых лиц по вопросам применения нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

7. На постоянной основе в рамках заседаний межведомственной

комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Воронежской области, до сведения контролируемых лиц доводится информация о выявленных типичных нарушениях обязательных требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей, принимаемых мерах по предотвращению и предупреждению нарушений, изменений в нормативных правовых актах.

II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Несмотря на профилактическую работу при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, выявляются типичные нарушения. Таким образом, приоритетным направлением при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в 2025 году остается деятельность по предупреждению нарушений обязательных требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

Цель программы профилактики:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- повышение прозрачности системы контрольной (надзорной) деятельности при проведении контрольных (надзорных) мероприятий порегиональному контролю (надзору);
- предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей;
- предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства в сфере организации отдыха и

оздоровления детей;

- снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- формирование модели социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи реализации программы профилактики:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц и присвоение им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;
- повышение квалификации кадрового состава;
- создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- другие задачи в зависимости от выявленных проблем безопасности в регулируемой сфере и текущего состояния профилактической работы.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки их проведения

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Форма профилактического мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Ответственные за реализацию мероприятия
1.	Информирование (по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей)	Размещение соответствующих сведений на сайте: текстов нормативно-правовых актов (далее – НПА), регулирующих осуществление регионального контроля (надзора); сведений об изменениях, внесенных в НПА; перечня НПА с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального контроля (надзора), а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; руководства по соблюдению обязательных требований; перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска; программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий; исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемых лиц; сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения	Постоянно (по мере внесения изменений в НПА, издания соответствующих документов)	Отдел организации предоставления общего и дополнительного образования Чабанова Е.В. Махинова С.В.

№ п/п.	Наименование профилактического мероприятия	Форма профилактического мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Ответственные за реализацию мероприятия
		обязательных требований; сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц; доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа; доклады о региональном контроле (надзоре)		
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад), размещенный на сайте	Не позднее: - 01.02.2025 подготовка проекта доклада; - 01.03.2025 размещение проекта доклада на сайте для публичного обсуждения; - 30.04.2025 утверждение доклада и размещение его на сайте	Отдел организации предоставления общего и дополнительного образования Чабанова Е.В. Махинова С.В.
3.	Объявление предостережения	Направление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в адрес контролируемого лица в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	В срок не более 5 рабочих дней со дня принятия министерством решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	Отдел организации предоставления общего и дополнительного образования Чабанова Е.В. Махинова С.В.

№ п/п.	Наименование профилактического мероприятия	Форма профилактического мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Ответственные за реализацию мероприятия
4.	Консультирование (осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального контроля (надзора), в том числе с: а) порядком проведения контрольно-надзорных мероприятий (далее – КНМ); б) периодичностью проведения КНМ; в) порядком принятия решений по итогам КНМ; г) порядком обжалования решений	<p>- проведение устных разъяснений на личном приеме;</p> <p>- проведение устных разъяснений в ходе проведения профилактического визита;</p> <p>- размещение на сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей (в случае поступления 10 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)</p>	<p>- непосредственно в ходе поступления устных вопросов;</p> <p>- в течение одного рабочего дня при проведении профилактического визита;</p> <p>- в течении 10 рабочих дней</p>	Отдел организации предоставления общего и дополнительного образования Чабанова Е.В. Махинова С.В.
5.	Профилактический визит	- проведение профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи	- в срок не позднее чем в течение 1 года с даты начала деятельности контролируемых лиц в сфере организации отдыха и оздоровления детей и впервые включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Воронежской области - направление уведомления о проведении профилактического визита не позднее 5 рабочих дней до проведения	Отдел организации предоставления общего и дополнительного образования Чабанова Е.В. Махинова С.В.

№ п/п.	Наименование профилактического мероприятия	Форма профилактического мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Ответственные за реализацию мероприятия
			Профилактического визита непосредственное проведение профилактического визита в течение одного рабочего дня	

IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Результативность и эффективность реализации программы профилактики оценивается по следующим показателям:

- снижение количества выявленных нарушений по вопросам плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий – на 10 % по сравнению с прошлым годом;

- снижение количества выданных предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей и предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных по итогам профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий – на 10 % по сравнению с прошлым годом;

- снижение количества не исполненных предписаний, выданных по итогам контрольных (надзорных) мероприятий – на 10 % по сравнению с прошлым годом.

Выполнение программы профилактики обеспечивается имеющимися кадровыми ресурсами. Материальных, финансовых и иных дополнительных ресурсов для выполнения программы профилактики не требуется.

Ответственное должностное лицо министерства, осуществляющее управление всей программой профилактики – координатор программы

профилактики: Чабанова Евгения Викторовна – начальник отдела

организации предоставления общего и дополнительного образования.

Обязанности координатора программы профилактики:

- организация реализации программы профилактики;
- установление связи с контролируемыми лицами;
- организация мониторинга реализации мероприятий программы профилактики в установленные сроки;
- контроль за подготовкой доклада о ходе реализации программы профилактики;
- контроль ведения отчетности по реализации программы профилактики;
- свод и подготовка предложений по формированию (уточнению) перечня программных мероприятий на очередной год;
- уточнение перечня целевых индикаторов и показателей реализации программы профилактики;
- обеспечение эффективного использования средств и ресурсов, выделяемых на реализацию программных мероприятий;
- своевременное принятие решений по результатам мониторинга за ходом реализации программы профилактики.

Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение профилактических мероприятий в министерстве: Махинова С.В. – заместитель начальника отдела организации предоставления общего и дополнительного образования.

Обязанности:

- анализ и прогнозирование развития ситуации по рискам причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и соблюдению обязательных требований при условии сохранения имеющейся динамики процессов профилактики;
- выявление проблем, препятствующих снижению уровня риска и числа и (или) степени тяжести правонарушений в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;

- выработка предложений по планированию профилактической работы, в том числе целей и задач разработки программы профилактики и (или) внесении в нее изменений;
- своевременное и качественное исполнение программных мероприятий;
- участие в мониторинге анализа ситуации с соблюдением обязательных требований и возникающих у контролируемых лиц в связи с этим проблем;
- выработка актуальных предложений о необходимых мерах по обеспечению выполнения программы профилактики;
- сбор, накопление и обработка необходимой для планирования профилактической работы информации, к которой относятся, в том числе данные о контролируемых лицах, результатах проведенных проверок, реализации иных форм регионального государственного контроля (надзора), профилактических мероприятий, о выявленных правонарушениях в сфере контроля и иные необходимые данные;
- проведение мониторинга реализации мероприятий Программы в установленные сроки;
- представление координатору программы профилактики доклада об итогах реализации программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере организации отдыха детей и их оздоровления по итогам года в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- своевременное размещение на сайте о планируемых и проведенных программных мероприятиях.